



Ajuntament  
de Santa Eulàlia de Ronçana

## **PROCÉS PARTICIPATIU RELATIU A L'ÚS FUTUR DE L'EQUIPAMENT DE LA FONT DEL RIERAL A SANTA EULÀLIA DE RONÇANA**

### **Decidim el futur de la Font del Rieral**

L'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana engega un procés de participació ciutadana per tal de conèixer les teves propostes / idees respecte els usos que hauria de tenir l'equipament de la Font del Rieral.

Volem saber les vostres propostes i també posar en valor la presa de decisions col·lectives per tal de millorar el nostre poble.

A continuació trobareu tota la informació sobre el funcionament del procés participatiu.

**Us animem a participar a les sessions d'elaboració conjunta de propostes dels dies 24 i 31 de març de 2021**

### **BASES DEL PROCÉS PARTICIPATIU**

---

#### **Objectius**

1. Oferir tota la informació necessària per tal que la ciutadania pugui reflexionar i decidir en base a un coneixement el més ampli possible de la situació dels diferents equipaments municipals, les necessitats que se'n deriven de la situació actual i les possibilitats de la Font del Rieral.
2. Implicar a la ciutadania en la presa de decisions entorn els usos dels equipaments municipals.
3. Fomentar la participació ciutadana en la gestió municipal.

#### **Públic objectiu**

El procés participatiu va dirigit a tota la ciutadania en general tenint en compte que l'objecte del debat són els usos dels equipaments públics en general i l'ús particular de la Font del Rieral.

#### **Fases del procés participatiu**

La participació ciutadania s'estructurarà a partir de les següents fases, tot i que, és possible que fer efectes del COVID, se n'hagi d'adaptar alguna.

##### **1. Disseny general**

És el moment inicial en que es dissenya el procés participatiu i el procés de comunicació a dur a terme per donar-lo a conèixer a la ciutadania.

També s'elabora una diagnosi sobre la situació actual dels equipaments municipals que permeti una reflexió i debat fonamentats en el coneixement de quines són les principals mancances i problemàtiques quant a equipaments al municipi.

## 2. Difusió

Es realitza una difusió del procés a través de tots els mitjans de comunicació municipals disponibles per informar entorn:

- Els objectius i fases del procés participatiu.
- Les motivacions de l'Ajuntament per dur a terme aquest procés participatiu
- La situació actual dels equipaments al municipi.
- Informació específica sobre l'equipament de la Font del Rieral i la seva situació actual.
- La convocatòria a la sessions de debat i informació sobre la presentació de propostes a títol individual.

La comunicació es fa de forma generalitzada a través d'una bustiada a tota la ciutadania i de forma més específica a aquells col·lectius organitzats que actualment són usuaris dels equipaments municipals (associacions esportives, associacions culturals, AMPAs, entitats de gent gran i juvenils, etc....).

## 3. Presentació de propostes d'usos

Per facilitar que la ciutadania pugui elaborar i presentar les seves propostes d'usos, s'habiliten dues vies possibles:

1. Dues **sessions d'elaboració conjunta de propostes** obertes a la ciutadania resident al municipi i als col·lectius que puguin representar els diferents usos que es fan actualment dels equipaments municipals.

Aquestes sessions tenen com objectiu elaborar de forma col·lectiva propostes d'usos possibles per a la Font del Rieral.

Es realitzen online i estan moderades per personal extern especialitzat en participació ciutadana i amb dinàmiques que permetin la cocreació i facilitin la participació de totes les persones assistents.

Cal inscripció prèvia per participar, que s'ha de fer a través de la plataforma Decidim (en cas de dubtes o necessitat de suport podeu adreçar-vos al 93 844 91 66 – extensió 2). Cada persona només pot participar en una de les dues sessions.

2. Un **formulari** en paper i online, a través de la plataforma Decidim, per tal que la ciutadania pugui aportar propostes a nivell individual.

Les persones que decideixin presentar propostes per aquesta via cal que les presentin identificades per tal de poder-hi contactar en el cas que

calgués resoldre dubtes per poder realitzar una correcta validació posterior.

La ciutadania pot proposar quin tipus d'equipament hauria de ser, (cultural, juvenil, destinat a entitats...) i quines característiques hauria de tenir per ser-ho.

Posteriorment, s'elabora un informe amb totes les aportacions recollides i sistematitzades que es difon entre tota la ciutadania en general i entre les persones participants en particular.

#### **4. Validació**

Es constitueix una comissió tècnica formada per personal tècnic municipal de les àrees i departaments relacionades amb les propostes que s'hagin presentat i que tinguin capacitat de validar-les en base als criteris establerts a l'apartat 4.

Aquesta comissió, com a persones expertes en equipaments i activitats, assumeix la tasca de valorar la viabilitat de les propostes recollides a les sessions i aquelles fetes individualment, mitjançant un llistat anonimitzat i en funció dels següents **criteris**:

- Viabilitat tècnica de l'adaptació de l'equipament per als usos plantejats
- Cost màxim de la rehabilitació interior i l'adaptació de l'equipament per a l'ús concret que no superi els 100.000€
- Viabilitat tècnica i econòmica del desenvolupament futur de l'ús, analitzant els recursos personals i materials que es necessitaran per, després de feta l'adaptació de l'equipament, poder-hi fer l'ús proposat.
- Donar resposta a una necessitat existent i contrastada del municipi
- Usos considerats d'interès general
- Usos que no comportin desigualtat de gènere
- Usos que no comportin discriminació

Si convé, l'empresa contractada per donar suport al procés que serà la que custodiarà fins al final del procés les dades personals de la ciutadania que ha presentat propostes, contactarà amb les mateixes per resoldre possibles dubtes que tingui la comissió tècnica, per tal de garantir una correcta validació de les mateixes.

Posteriorment, la comissió tècnica s'encarrega de calcular el cost aproximat d'aquelles propostes que s'han valorat com a viables.

S'elabora un informe amb els resultats de la validació que es difon a través dels canals de comunicació municipal i s'envia personalitzadament a totes les persones participants en el procés, facilitant un canal de comunicació per resoldre possibles dubtes.

#### **5. Votació popular**

Les propostes vàlides passen a la fase de votació popular.

S'organitza un procés de votació en línia a través de la plataforma de participació Decidim, facilitant espais i personal de suport per aquelles persones que no estiguin tan habituades als mitjans electrònics.

Per fer efectiva la votació, totes les persones empadronades a Santa Eulàlia de Ronçana majors de 16 anys, hauran de registrar-se (si encara no ho han fet) a la plataforma Decidim i posteriorment, podran votar les 3 propostes d'usos que considerin més adients. No obstant, la ciutadania amb menys accés o menys habituada als canals virtuals rebran el suport municipal necessari per tal de fer efectiva la seva votació als equipaments municipals.

## 6. Retorn

Finalment, es fa el retorn dels resultats de tot el procés a la ciutadania a través d'una sessió de presentació que es difondrà a través de tots els mitjans de comunicació municipals i de forma personalitzada a les persones que hagin participat en el procés.

Posteriorment, es difondran els resultats a través del web municipal i, si convé, d'altres mitjans d'informació.

## Calendari

1. Disseny general Desembre 2020 - Febrer 2021
2. Difusió Març 2021
3. Propostes:
  - a. Sessions de propostes col·lectives Març 2021  
Es realitzaran els dies 24 i 31 de març a les 19h  
Inscripció a: [ENLLAÇ]
  - b. Presentació de propostes individuals Del 22 de març al 4 d'abril 2021
4. Validació Abril 2021
5. Votació Maig - Juny 2021  
Es podrà votar del 31 de maig al 13 de juny (ambdós inclosos)  
  
El servei de suport per a les votacions es realitzarà:  
Dies: 1, 2, 3, 8, 9 i 10 de juny  
Horari: de 9h a 13.30h i de 16h a 19h (dies 2 i 9 només al matí)  
Lloc: Punt Jove La Taka (Plaça de l'Ajuntament)
6. Retorn Juny 2021

## Garanties

- Es realitzarà una difusió àmplia que doni a conèixer el procés a tota la ciutadania i en faciliti la participació.



**Ajuntament**  
de Santa Eulàlia de Ronçana

- Un dels mitjans de comunicació i participació que s'utilitzarà serà la plataforma Decidim que centralitzarà tota la informació i resultats del procés i que permetrà desenvolupar la fase de votació popular. Aquesta plataforma està basada en un programari lliure, és oberta, transparent i segura i de gestió pública-comuna i ofereix les garanties necessàries per construir democràcies de major qualitat.

Permet fer la traçabilitat de l'activitat de qualsevol procés participatiu, exceptuant la d'aquelles dades que puguin afectar la privacitat de la persona usuària

- La validació serà realitzada per personal tècnic municipal de forma transversal.
- Els resultats es faran públics a la web municipal, a la plataforma Decidim i pels canals habituals de comunicació municipals.